

UCHWAŁA NR / 2010
RADY POWIATU WĄGROWIECKIEGO
z dnia 2010 roku
w sprawie trybu udzielania, rozliczania i kontroli prawidłowości wykorzystywania
dotacji dla niepublicznych szkół ponadgimnazjalnych o uprawnieniach szkół
publicznych oraz dla niepublicznych placówek oświatowych

Na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 2a, 3, 3a, 3c, 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. Niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne o uprawnieniach szkół publicznych, otrzymują dotację z budżetu powiatu.

§ 2.1. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat Wągrowiecki.

2. Pozostałe szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych otrzymują dotację w wysokości 50% wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia.

§ 3. Niepubliczne placówki, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty, otrzymują na każdego wychowanka dotacje z budżetu powiatu w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na jednego wychowanka tego rodzaju placówki w części oświatowej subwencji ogólnej dla danej jednostki samorządu terytorialnego, a w przypadku niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim udział w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizację odpowiednio obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na jednego wychowanka tego rodzaju ośrodków w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego.

§ 4. 1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę oświatową przedstawiony Powiatowi Wągrowieckiemu nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

3. Wysokość kwoty dotacji, o których mowa w § 2 i § 3 określa Zarząd Powiatu w drodze uchwały.

§ 5.1. Starostwo Powiatowe w Wągrowcu przekazuje miesięcznie 1/12 część należnej dotacji na ucznia lub wychowanka nie później niż do ostatniego dnia każdego miesiąca.

2. Szkoła lub placówka oświatowa sporządza i przekazuje do Starostwa Powiatowego w Wągrowcu w terminie do 15 dnia każdego miesiąca informację o rzeczywistej liczbie uczniów w danym miesiącu. Informacje te stanowią podstawę do naliczenia miesięcznych kwot dotacji dla poszczególnych szkół lub placówek oświatowych, z zastrzeżeniem ust. 9.
3. Szkoła lub placówka oświatowa sporządza i przekazuje do Starostwa Powiatowego w Wągrowcu nie później niż do dnia 15 każdego miesiąca rozliczenie otrzymanej dotacji za miesiąc poprzedni.
4. Podane w rozliczeniu liczby uczniów lub wychowanków, o których mowa w ust. 2 i 3 muszą być zgodne ze stanem w księdze uczniów bądź wychowanków danej szkoły lub placówki oświatowej i potwierdzone przez dyrektora lub właściciela szkoły albo placówki oświatowej.
5. Dotacja za miesiące wakacyjne – lipiec i sierpień, liczona jest wg liczby uczniów lub wychowanków w miesiącu czerwcu.
5. Wzór informacji, o której mowa w ust. 3, stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.
6. Nadpłaty dotacji w ciągu roku budżetowego zalicza się na poczet przyszłego miesiąca i pomniejsza się kwotę dotacji w kolejnym miesiącu. Nadpłaty dotacji na koniec roku budżetowego podlegają zwrotowi w terminie do 10 stycznia następnego roku.
7. Niedopłaty dotacji w ciągu roku budżetowego podlegają wyrównaniu w następnym miesiącu, a stwierdzone na koniec roku – podlegają wyrównaniu w następnym roku.
8. Zwrotowi do budżetu powiatu podlega część dotacji, która nie została wykorzystana w danym roku budżetowym.
9. W przypadku stwierdzenia, że w informacji, o której mowa w ust. 2 podana została nieprawidłowa liczba uczniów, kwotę dotacji ustala się w oparciu o liczbę uczniów lub wychowanków stwierdzoną w wyniku kontroli, o której mowa w § 6.

§ 6. 1. Upoważnieni pracownicy Starostwa Powiatowego w Wągrowcu, zwani dalej „kontrolującymi”, mogą dokonywać kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji przyznanych szkołom lub placówkom oświatowym w zakresie:

- a) prawidłowości przeznaczenia dotacji,
 - b) zgodności dokumentacji z rzeczywistym wykorzystaniem środków,
 - c) zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów bądź wychowanków wykazanych w informacji lub zawartej w rozliczeniu, o których mowa w § 5 ust. 2 i 3.
2. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie kontrolowanej szkoły lub placówki oświatowej, w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej szkole.
 3. Kontrolujący dokonują ustaleń kontroli na podstawie dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania.
 4. Dokumentacja zbierana podczas kontroli przechowywana jest w warunkach uniemożliwiających dostęp do niej osobom nieupoważnionym.
 5. Podczas czynności kontrolnych kontrolujący mogą informować dyrektora kontrolowanej szkoły lub placówki oświatowej o stwierdzonych w toku czynności kontrolnych uchybieniach i nieprawidłowościach.
 6. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.
 7. Protokół kontroli powinien zawierać:
 - a) nazwę kontrolowanej szkoły lub placówki oświatowej w pełnym brzmieniu i jej adres,
 - b) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe kontrolujących oraz numer i datę wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli,
 - c) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych w kontrolowanej szkole lub placówce oświatowej,
 - d) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,

- e) imię i nazwisko dyrektora kontrolowanej szkoły lub placówki oświatowej, głównego księgowego oraz osób udzielających informacji,
 - f) przebieg i wyniki czynności kontrolnych,
 - g) stwierdzone podczas kontroli fakty stanowiące podstawę oceny działalności kontrolowanej szkoły lub placówki oświatowej, pod kątem zgodności z prawem, a w szczególności konkretne nieprawidłowości, z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków,
 - h) informacje o sporządzeniu załączników do protokołu oraz ich wyszczególnienie,
 - i) informację o powiadomieniu dyrektora kontrolowanej szkoły lub placówki oświatowej o prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania pisemnych wyjaśnień co do przyczyny tej odmowy,
 - j) dane o liczbie egzemplarzy sporządzonego protokołu,
 - k) datę i miejsce podpisania protokołu,
 - l) podpisy kontrolujących i dyrektora szkoły lub placówki oświatowej oraz głównego księgowego lub ich zastępców na każdej stronie protokołu.
8. Po zakończeniu czynności kontrolnych Starosta Wągrowiecki może zwołać w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wągrowcu naradę w celu omówienia wyników kontroli, ustalając jej termin i uczestników.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XXXV/223/2009 Rady Powiatu Wągrowieckiego z dnia 28 października 2009 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół ponadgimnazjalnych o uprawnieniach szkół publicznych.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wągrowieckiego.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dnia od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu Wągrowieckiego

/Krzysztof Migasiewicz/

Uzasadnienie
do uchwały / 2010
RADY POWIATU WĄGROWIECKIEGO
z dnia 2010 roku
w sprawie trybu udzielania, rozliczania i kontroli prawidłowości wykorzystywania
dotacji dla niepublicznych szkół ponadgimnazjalnych o uprawnieniach szkół
publicznych oraz dla niepublicznych placówek oświatowych

Zgodnie z art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji, oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystywania, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczenia dotacji dla szkół i oświatowych placówek niepublicznych

Ponadto potrzeba podjęcia nowej uchwały wynika z niemożności stosowania przepisów do placówek oświatowych innych niż niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne.

W załącznikach do uchwały doprecyzowano zakres informacji jakie zobligowane są złożyć do organu dotującego poszczególne niepubliczne jednostki oświatowe celem prawidłowego rozliczenia i naliczenia kolejnej miesięcznej dotacji.

Wprowadzenie niniejszej uchwały skutkuje jednocześnie uchYLENIEM dotychczas obowiązujących w powiecie kodyfikacji w tym zakresie.

WZÓR
załącznik Nr 1 do uchwały
Nr /2010
Rady Powiatu Wągrowieckiego
z dnia 2010 roku
w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół
ponadgimnazjalnych o uprawnieniach szkół publicznych
oraz dla niepublicznych placówek oświatowych

....., dnia..... r.
(miejscowość)

Starostwo Powiatowe w Wągrowcu
ul. Kościuszki 15
62-100 Wągrowiec

Wniosek o udzielenie dotacji

Wnoszę o udzielenie dotacji na rok dla
..... /nazwa szkoły, placówki/
prowadzonej przez

1. Szkoła/placówka jest wpisana do ewidencji niepublicznych placówek oświatowych –
zaświadczenie nr..... z dnia, i posiada/ nie posiada
uprawnienia szkoły publicznej nadane przez d ecyzją
nr z dnia

2. Planowana liczba uczniów/wychowanków od dnia 1 stycznia do dnia 31 sierpnia
..... osób,
w tym uczniów klas programowo najwyższych osób.

3. Planowana liczba uczniów/wychowanków od dnia 1 września do 31 grudnia
..... osób, w tym uczniów klas pierwszych..... osób.

4. Dotację proszę przekazywać na rachunek bankowy szkoły/placówki:
nazwa i adres szkoły/placówki:

.....
.....

nazwa i adres banku:

.....
.....

numer rachunku bankowego:

.....
.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania organu prowadzącego)

WZÓR
załącznik Nr 2 do uchwały
Nr /2010
Rady Powiatu Wągrowieckiego
z dnia 2010 roku
w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół
ponadgimnazjalnych o uprawnieniach szkół publicznych
oraz dla niepublicznych placówek oświatowych

.....
(miejscowość, data)

Starostwo Powiatowe w Wągrowcu
ul. Kościuszki 15
62-100 Wągrowiec

**ROZLICZENIE PRZEKAZANEJ DOTACJI
DLA PLACÓWEK NIEPUBLICZNYCH/ SZKÓŁ NIEPUBLICZNYCH O
UPRAWNIENIACH SZKÓŁ PUBLICZNYCH ZA MIESIĄC.....**

1. Nazwa i adres osoby prowadzącej szkołę/placówkę oświatową:

.....
.....

2. Nazwa, adres i typ szkoły/placówki oświatowej

.....

3. Liczba uczniów/wychowanków podana w informacji za dany miesiąc

.....

4. Faktyczna liczba uczniów/wychowanków w danym miesiącu

.....

5. Dotacja przekazana za dany miesiąc

.....

6. Wysokość przekazanej dotacji (narastająco od stycznia)

.....

7. Wykorzystanie dotacji (narastająco od stycznia):

Rodzaj wydatku: Kwota:

.....
.....
.....
.....

RAZEM:.....

8. Uwagi:

.....
.....
.....

(czytelny podpis osoby sporządzającej) (podpis i pieczęć dyrektora szkoły/placówki lub osoby prowadzącej)