

**Uchwała Nr XIV /292/ 2010
Rady Powiatu Wągrowieckiego
z dnia 28 lipca 2010 roku**

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania terminu lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przysługujących Powiatowi Wągrowieckiemu lub jego jednostkom organizacyjnym; warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazanie organów do tego uprawnionych.

Na podstawie art.12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001r, Nr 142, poz. 1592 ze zm.) oraz art. 59 ust.2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240, ze zm.), Rada Powiatu Wągrowieckiego uchwala, co następuje:

- § 1. Określa się szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przysługujących Powiatowi Wągrowieckiemu lub jego jednostkom organizacyjnym; warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazanie organów do tego uprawnionych, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej Uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wągrowieckiego i dyrektorom/ kierownikom powiatowych jednostek organizacyjnych.
- § 3. Traci moc uchwała nr V/35/2007 Rady Powiatu Wągrowieckiego z dnia 31 stycznia 2007r w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych przypadających jednostce samorządu terytorialnego lub jej jednostkom organizacyjnym, do których nie stosuje się przepisów ustawy „Ordynacja podatkowa” oraz wskazania organów do tego uprawnionych.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu Wągrowieckiego

.....
/ Krzysztof Migasiewicz/

szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania terminu lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przysługujących Powiatowi Wągrowieckiemu lub jego jednostkom organizacyjnym; warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazanie organów do tego uprawnionych.

§ 1. Ilekcioć w zasadach jest mowa o:

- 1) **decyzji** – rozumie się przez to wyrażone na piśmie oświadczenie woli uprawnionego organu w sprawie umarzania należności, o których mowa w pkt. 4, odroczenia terminu jej spłaty lub rozłożenia na raty, przez decyzję rozumie się także uchwałę zarządu;
- 2) **organie** – rozumie się przez to podmiot wskazany w § 2, który jest uprawniony do podejmowania decyzji w sprawie udzielania ulg;
- 3) **udzielonych ulgach** – rozumie się przez to umorzenie, odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty spłaty należności, o których mowa w pkt. 4;
- 4) **należności** – rozumie się przez to należność pieniężną (należność główną) o charakterze cywilnoprawnym przypadającą od jednego dłużnika wraz z odsetkami za zwłokę i kosztami jej dochodzenia (należności uboczne), w wysokości ustalonej według stanu na dzień podejmowania decyzji. Jeżeli należność główna została uregulowana i pozostały do zapłaty odsetki i koszty jej dochodzenia należność pieniężną stanowi suma tych należności ubocznych;
- 5) **jednostce organizacyjnej** – rozumie się przez to powiatową samorządową jednostkę organizacyjną Powiatu Wągrowieckiego, w tym Starostwo Powiatowe, powiatowe jednostki budżetowe;
- 6) **dłużniku** – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną i jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej;
- 7) **przedsiębiorcy** – rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 2 lipca 2004r o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2007r, Nr 155, poz.1095 ze zm.).

§ 2. Postanowień uchwały nie stosuje się do należności, w stosunku do których zasady i tryb stosowania ulg określać odrębne przepisy.

- § 3.** 1. W przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną udzielanie jej następuje zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz.U.UE. L 379/5 z 28.12.2006r).
2. Łączna wartość pomocy udzielanej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć kwoty dopuszczalnej pomocy, o której mowa w Rozporządzeniu wymienionym w ust. 1.
 3. Wartość pomocy de minimis ulega sumowaniu niezależnie od tego, kto tej pomocy udzielił.
 4. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany przedstawić zaświadczenia i oświadczenia, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U z 2007r Nr 59, poz. 404 z późn.zm.).

§ 4. 1. Organami uprawnionymi do udzielania ulg są:

- 1) Dyrektor/ Kierownik jednostki organizacyjnej – w sprawach, w których wartość należności jednego dłużnika nie przekracza 1.000 zł;
- 2) Zarząd Powiatu – w pozostałych przypadkach.

2. Organy wymienione w ust.1 uprawnione są również do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat odsetek od należności oraz do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat innych należności ubocznych.

§ 5. 1. Należność może zostać umorzona w całości, jeżeli:

- 1) dłużnik – będący osobą fizyczną zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł;
 - 2) dłużnik – będący osobą prawną został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
 - 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się bezskuteczne;
 - 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
 - 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny;
2. Należność pieniężna może być umorzona na wniosek dłużnika lub z własnej inicjatywy wierzyciela (z urzędu).

§ 6. 1. Na wniosek dłużnika, w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika oraz uzasadnionym interesem Powiatu Wągrowieckiego:

- 1) należności mogą być umarzane w części,
- 2) mogą zostać odroczone terminy spłaty całości lub części należności,
- 3) płatność całości lub części należności może zostać rozłożona na raty.

2. Wniosek o umorzenie, odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty należności powinien być należycie umotywowany, złożony w formie pisemnej wraz z dokumentami niezbędnymi do merytorycznego i ostatecznego rozstrzygnięcia sprawy.

3. Umorzenie należności głównej, odsetek i innych należności ubocznych oraz udzielanie ulg następuje w drodze decyzji kierownika/ dyrektora jednostki organizacyjnej lub uchwały Zarządu Powiatu Wągrowieckiego.

§ 7. 1. Umorzenie należności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności na raty następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego, z zastrzeżeniem ust.2.

2. W przypadkach, o których mowa w § 5, pkt 1, 2 i 4 czynności, o których mowa w ust. 1 następują na podstawie jednostronnego oświadczenia woli uprawnionego organu – decyzji dyrektora/kierownika jednostki organizacyjnej lub uchwały Zarządu Powiatu.

§ 8. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w § 5 i § 6 mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 9. Jeżeli umorzenie obejmuje część należności, organ wyznacza jednocześnie termin zapłaty pozostałej części. W takim przypadku, w decyzji o częściowym umorzeniu należności, poucza się dłużnika, że niezachowanie terminu zapłaty nie umorzonej części należności skutkuje odstąpieniem od umorzenia.

- § 10. Nie dochodzi się odsetek za zwłokę, jeżeli ich kwota nie przekracza 20 zł.
- § 11. Organ uchyla swoją decyzję w sprawie udzielenia ulg, jeżeli dowody, na podstawie których ją wydano okazały się fałszywe bądź decyzja została wydana w wyniku przestępstwa albo dłużnik wprowadził ten organ w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę jego decyzji.
- § 12.1. Dyrektorzy/ Kierownicy jednostek organizacyjnych przedstawiają Skarbnikowi Powiatu Wągrowieckiego sprawozdanie za okres roku kalendarzowego, dotyczące umorzonych należności oraz należności, których termin spłaty został odroczony lub spłatę których rozłożono na raty wraz z częścią opisową.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust.1, składane jest według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego – w terminie do 31 stycznia kolejnego roku.
 3. Wzór sprawozdania określa załącznik do niniejszych zasad.
- § 13. 1. Skarbnik Powiatu Wągrowieckiego przedstawia Zarządowi Powiatu zbiorczą informację dotyczącą umorzonych należności oraz należności, których termin spłaty został odroczony lub spłatę których rozłożono na raty, wraz z rocznym sprawozdaniem z wykonania budżetu Powiatu Wągrowieckiego.
2. Zarząd Powiatu Wągrowieckiego przedstawia informację, o której mowa w ust. 1 Radzie Powiatu Wągrowieckiego w terminach prezentowania rocznego sprawozdania z wykonania budżetu Powiatu Wągrowieckiego.
- § 15. Wnioski o umorzenie należności lub o odroczenie terminu spłaty bądź o rozłożenie spłaty na raty, które nie zostały rozpatrzone do dnia wejścia w życie uchwały, podlegają rozpatrzeniu w trybie i na zasadach określonych niniejszą uchwałą.

Załącznik:

Sprawozdanie za okres roku kalendarzowego, dotyczące umarzania, odraczania terminu lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przysługujących Powiatowi Wągrowickiemu lub jego jednostkom organizacyjnym

Załącznik

SPRAWOZDANIE

za okres roku kalendarzowego, dotyczące umarzania, odraczania terminu lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przysługujących Powiatowi Wągrowieckiemu lub jego jednostkom organizacyjnym

L.p.	Wyszczególnienie	Nazwa dłużnika	Forma prawna ¹⁾	Kwota			Kwota umorzenia, odroczenia, rozłożenia na raty	Liczba rat
				Należność główna	odsetki	inne /wymienić/		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Umorzenia							
2	Odroczenie bez rozłożenia na raty							
		z rozłożeniem na raty						
3	Rozłożenie na raty							

¹⁾ osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka nie posiadająca osobowości prawnej, przedsiębiorstwo

Część opisowa:

.....

/Główny Księgowy/

.....

/Dyrektor, kierownik jednostki/

Uzasadnienie
do Uchwały Nr XIV/292/2010
Rady Powiatu Wągrowieckiego
z dnia 28 lipca 2010 roku

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania terminu lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przysługujących Powiatowi Wągrowieckiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazanie organów do tego uprawnionych.

Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych nakłada na organ stanowiący samorządu terytorialnego obowiązek określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania albo odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadające jednostce samorządu terytorialnego lub jednostkom podległym. Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.