

PROTOKÓŁ NR 128 / 2005
posiedzenia
Zarządu Powiatu Wągrowieckiego
z dnia 13 stycznia 2005 roku,
które odbyło się w Starostwie Powiatowym w Wągrowcu .
Posiedzenie Zarządu rozpoczęto o godzinie 9.00 zakończono o
godzinie 12.00

W posiedzeniu uczestniczyli:

- | | |
|----------------------|---------------------------|
| 1. Józef Sulikowski | - Starosta Wągrowiecki |
| 2. Michał Piechocki | - Wicestarosta |
| 3. Tomasz Kranc | - Członek Zarządu Powiatu |
| 4. Tadeusz Synoracki | - Członek Zarządu Powiatu |
| 5. Andrzej Wieczorek | - Członek Zarządu Powiatu |

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli :

- | | |
|-------------------------|---|
| 6. Danuta Królczyk | - Skarbnik powiatu |
| 7. Andrzej Sebastyański | - Sekretarz powiatu |
| 8. Irena Woźniak | - Kierownik Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie w Wągrowcu |
| 9. Małgorzata Klessa | - Kierownik Wydziału Ochrony
Środowiska |
| 10. Jarosław Fertsch | - Kierownik Wydziału Oświaty |
| 11. Radosław Kubisz | - Rzecznik prasowy |
| 12. Mariola Substyk | - protokolantka |

Porządek obrad Zarządu Powiatu Wągrowieckiego:

1. Przedstawienie projektu porządku posiedzenia, zgłaszanie uwag i przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu posiedzenia Zarządu z dnia 5 stycznia 2005 r.
3. Informacja Starosty i Wicestarosty o działaniach między posiedzeniami Zarządu.
4. Przedstawienie informacji o konieczności podpisania z powiatami porozumień w sprawie umieszczenia dzieci w placówkach opiekuńczo - wychowawczych i ponoszenia wydatków na ich utrzymanie.
5. Zapoznanie ze sprawozdaniem Starosty z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za rok 2004.
6. Zaopiniowanie projektów uchwał Rady Powiatu w sprawie:

- 6.1 delegowania do pracy w Komisji Bezpieczeństwa i Porządku dwóch radnych,
- 6.2 zaciągnięcia kredytu długoterminowego.
- 7. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - 7.1 układu wykonawczego budżetu powiatu na 2005 rok,
 - 7.2 planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej na 2005 rok,
 - 7.3 w sprawie ustalenia prognozy długu Powiatu Wągrowieckiego na lata 2005-2013,
 - 7.4 zaopiniowania projektu Planu Gospodarki Odpadami dla Miasta i Gminy Skoki.
- 8. Rozpatrzenie wniosków o dofinansowanie ze środków PFOŚ zadań realizowanych przez:
 - 8.1 Nadleśnictwo Durowo- sprzątanie śmieci z terenów leśnych nadleśnictwa .
 - 8.2 MSOK Sp. z o.o. w Wągrowcu - IV edycji konkursu ekologicznego pt.” Aluminiowa góra puszek”.
 - 8.3 PBP w Wągrowcu –IV edycja konkursu ekologicznego na mini album fotograficzny pt. „ Pomniki przyrody, zabytki i miejsca krajobrazu chronionego”.
- 9. Rozpatrzenie wniosków Powiatowych Szkolnych Zespołów Sportowych.
- 10. Przedstawienie informacji o termomodernizacji obiektów.
- 11. Ustalenie terminu następnego posiedzenia Zarządu.
- 12. Uwagi i wnioski.

Ad 1

Odczytano porządek obrad Zarządu bez zgłaszania uwag.

Ad 2

Przyjęto protokół posiedzenia Zarządu z dnia 5 stycznia 2005 roku.

Ad 3

Starosta uczestniczył w spotkaniu, które poświęcone było omówieniu wyników kontroli w Domu Pomocy Społecznej w Srebrnej Górze. Szczegółowiej na dany temat informacja zostanie przedstawiona w późniejszym terminie. Starosta wnosi , aby przy kompleksowych kontrolach zwrócić większą uwagę na sprawy depozytów podopiecznych. Starosta uczestniczył w spotkaniu z samorządowcami woj.

wielkopolskiego, uczestniczył w spotkaniu z Wicewojewoda Wlkp. p. Witkowskim, które to spotkanie odbyło się w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym w Wągrowcu, na spotkaniu tym zostały poruszone zagadnienia dotyczące DPS w Srebrnej Górze i na dzień dzisiejszy sytuacja wygląda tak, że budynek DPS należałoby zwrócić prawowitym właścicielom. Szczegółowiej na ten temat będą prowadzone rozmowy w dniu 18. lutego br. w Urzędzie Gminy Wapno, na które to Starosta zaprasza Członków Zarządu.

Zaproszenie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Wicestarosta uczestniczył w Konwencji Starostów, na którym wiodącym tematem były sprawy służby zdrowia oraz podział środków finansowych na zwalczanie skutków bezrobocia. Stanowiska w tej sprawie są podzielone.

Wicestarosta uczestniczył w spotkaniu w Bursie Szkolnej Nr 1 w Wągrowcu w sprawie wykonywania zadania, uczestniczył w uroczystym otwarciu RENTGENA w przychodni przyszpitalnej w Wągrowcu. Wicestarosta uczestniczył dwukrotnie w spotkaniach Noworocznych w gminie Mieścisko i M i G Gołańcz.

Ad 4

Pani Irena Woźniak Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wągrowcu przedstawiła informacje o konieczności podpisania z powiatami porozumień w sprawie umieszczenia dzieci w placówkach opiekuńczo-wychowawczych i ponoszenia wydatków na ich utrzymanie. Ogółem mamy 7 powiatów z którymi należy takie porozumienia podpisać. Zdaniem Zarządu przedstawione propozycje kosztów utrzymania wychowanka są zawyżone, ponadto w sprawie porozumień Zarząd będzie pertraktował z poszczególnymi powiatami wyłączając z rozmów PCPR. Zarząd podpisze porozumienia na miesiąc styczeń 2005 roku.

Załącznikiem do tej informacji jest pismo Kierownika PCPR w Wągrowcu, a które stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Ad 5

Zarząd Powiatu zapoznał się ze sprawozdaniem Starosty z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za rok 2004, które przedstawił Starosta Józef Sulikowski i stanowi ono załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Ad 6

Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował projekty uchwał Rady Powiatu na XXVII sesje:

Ad 6.1 w sprawie delegowania do pracy w Komisji Bezpieczeństwa i Porządku dwóch radnych. Zarząd deleguje do pracy w tejże Komisji tych samych radnych czyli : Krzysztofa Migasiewicza i Tadeusza Synorackiego. Projekt uchwały zreferował Starosta i stanowi on załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Ad 6.2

W sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego, który przedstawiła skarbnik powiatu Danuta Królczyk i który stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

Ad 7

Zarząd Powiatu jednogłośnie (5 obecnych) podjął uchwały :

Ad. 7.1 w sprawie układu wykonawczego budżetu powiatu na 2005 rok.

Powyższą uchwałę przedstawiła skarbnik powiatu Danuta Królczyk i stanowi ona załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

Ad 7.2 w sprawie planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej na 2005 rok., którą zreferowała skarbnik powiatu Danuta Królczyk , a która stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

Ad 7.3 w sprawie ustalenia prognozy długu Powiatu Wągrowieckiego na lata 2005-2013, którą przedstawiła Danuta Królczyk skarbnik powiatu i stanowi ona załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

Ad 7.4 w sprawie zaopiniowania projektu planu gospodarki odpadami dla Miasta i Gminy Skoki, którą przedstawiła Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska Małgorzata Klessa, a która stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

Ad 8

Pani Małgorzata Klessa Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska przedstawiła wnioski o dofinansowanie ze środków PFOŚ zadań realizowanych przez :

Ad 8.1 Nadleśnictwo Durowo – sprzątanie śmieci z terenów leśnych nadleśnictwa. Zarząd powyższy wniosek rozpatrzy w terminie późniejszym. Wniosek stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.

Ad 8.2 MSOK Sp z o.o. w Wągrowcu – IV edycji konkursu ekologicznego pt. „Aluminiowa góra puszek” . Zarząd powyższy wniosek rozpatrzył pozytywnie i przeznaczył na ten cel kwotę w wysokości 2.000 zł. Wniosek w powyższej sprawie stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu.

Ad 8.3 PBP w Wągrowcu – IV edycja konkursu ekologicznego na mini album fotograficzny pt. „ Pomniki przyrody , zabytki i miejsca krajobrazu chronionego”. Zarząd powyższy wniosek rozpatrzył pozytywnie i przeznaczył na ten cel kwotę 2.000zł. Wniosek ten stanowi załącznik nr 11 do niniejszego protokołu.

Ad 9

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył wnioski Powiatowych Szkolnych Klubów Sportowych w szkołach ponadgimnazjalnych , fundując puchary i dyplomy na imprezy o zasięgu powiatowym. Zarząd wnosi , aby na następne posiedzenie przygotować i przedstawić wykaz imprez . Powyższe wnioski przedstawił Kierownik Wydziału Oświaty Pan Jarosław Fertsch.

Ad 10

Wicestarosta Michał Piechocki przedstawił informację dot. termomodernizacji obiektów. Otóż nie wzięło się to nagle, bo w ramach Wieloletniego Planu Inwestycyjnego i projekcie budżetu weszły zadania termomodernizacyjne. Opracowania termomodernizacyjne były pod kątem zaciągnięcia kredytu i audytu energetycznego. Stąd poprawki. Banki krajowe ze względu na brak środków finansowych wstrzymały dotacje premii i zamiast kredytu komercyjnego trzeba było wybrać źródło, należało przygotować dokumentację.

Wybraliśmy Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i raz posłużyliśmy się firmą DEES - do korekty audytów i włączenie wspólnego programu.

W miesiącu wrześniu 2004 r. dowiedzieliśmy się , że kredytów termomodernizacyjnych nie będzie, dlatego zaczęto przygotowywać dokumentację do NFOŚ i tu zaczyna się kontakt z firmą DESS. Nie było możliwości uzyskania kredytów termomodernizacyjnych.

Audyt polega na tym , aby wykazać celowość, oszczędność i racjonalność po wykonaniu ocieplenia budynków. Robiła to Firma SETI - wykonanie maksymalnej wysokości oszczędności jaką można uzyskać po wykonaniu ocieplenia. I tak do WFOŚ był inny zakres robót , a do NFOŚ inny zakres robót , dlatego ta weryfikacja wniosków oraz nowe audyty , które wyniosły 18.900zł i taką kwotę zapłacono.

Co do Firmy DESS to one nie muszą mieć audytorów. Przepisy są tworzone do określonej grupy specjalistów z ochrony środowiska.

Co do polecenia placówkom audytora, jest to wierutna bzdura, ponieważ nasze jednostki nie robiły audytów odrębnie. Jest umowa z dnia 2 listopada 2004r. Firma DESS robiła audyty w szpitalu. Błędu nie było z naszej strony. Audyt został dostosowany zgodnie z wymogami.

Należałoby przesłać sprostowanie do gazety.

Natomiast jeśli chodzi o firmę z Koszalina, to zawiadomienie dostało 6 firm i firma p. Szostaka wygrała, ale po jakimś czasie wycofała się. Wszelkie procedury zostały zachowane.

Pan Tomasz Kranc prosi o potwierdzenie iż opracowując wszelką dokumentację do NFOŚ nie ponieśliśmy z tego tytułu żadnych kosztów. Wicestarosta potwierdził, że nie. Jest zmiana zapisu w umowie.

Ad 11

Następne posiedzenie Zarządu ustalono na 20 stycznia 2005r. o godz. 9.00.

Ad 12

Wicestarosta przedstawił zagadnienie dot. przedłożenia wniosku do studium wykonalności wniosku, ponieważ od jakości zależy ocena wniosku.

Pan T. Kranc zapytał, czy p. Szostak opracowując dokumentację do wniosku zrobił to dobrze.

Wicestarosta wyjaśnił, że wniosek przygotowany pod dyktando p. Szostaka został bardzo wysoko oceniony na 100 % pkt możliwych do uzyskania wniosek uzyskał 94,6% pkt.. i zrezygnował ponieważ nie miał audytora. Zarząd wnosi, aby zaprosić p. Szostaka na posiedzenie w celu wyjaśnienia wszystkich kwestii. Należy ogłosić przetarg w formie zapytania o cenę, a wnioski przygotować na każdą drogę odrębnie.

Zarząd Powiatu wyznaczył Członków Zarządu do reprezentowania go na imprezach Studniówkowych, które odbywają się w naszych szkołach.

Wicestarosta będzie reprezentował Zarząd Powiatu na spotkaniu Kombatantów, które odbędzie się w Urzędzie Gminy Wągrowiec.

Zgodnie z porządkiem obrad na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

Protokolantka

/ Mariola Substyk /

Starosta Wągrowiecki

.....
/ Józef Sulikowski /

Wicestarosta

.....
/ Michał Piechocki /

Tomasz Kranc

Tadeusz Synoracki

Andrzej Wieczorek
