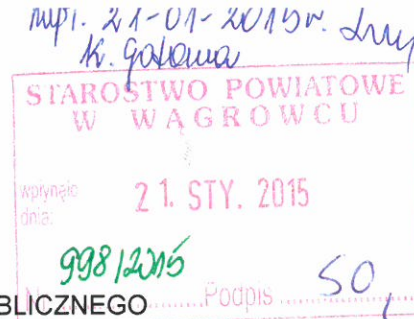


WZÓR

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



**Wągrowiec, 21.01.2015r.**

Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

**OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>4)</sup>**

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ /PODMIOTU O KTÓRYM MOWA  
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r.  
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE  
(Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

***Z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:***  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**„Gimnastyka 2015, edycja 2”**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **01.09.2015 r.** do **27.11.2015 r.**

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/  
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

**Zarząd Powiatu Wągrowieckiego**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/oferentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: **Stowarzyszenie Sportowe „Szkwał” w Kamienicy**

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

☐ stowarzyszenie

☐ fundacja

☐ kościelna osoba prawna

☐ kościelna jednostka organizacyjna

☐ spółdzielnia socjalna

☒ inna **klub sportowy**

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

**Nr 20 w Ewidencji Klubów Sportowych prowadzonej przez Starostę Wągrowieckiego**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> **22 sierpnia 2007 roku**

5) nr NIP: **766-194-21-22** nr REGON: **300659505**

6) adres:

miejsowość: **Kamienica 26** ul.: -

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> -

gmina: **Wągrowiec** powiat:<sup>8)</sup> **Wągrowiecki**

województwo: **Wielkopolskie**

kod pocztowy: **62-113** poczta: **Żelice**

7) tel.: - faks: -

e-mail: - <http://> -

8) numer rachunku bankowego: **47 1240 3725 1111 0010 1529 9991**

nazwa banku: **Bank PEKAO S.A. I O/Wągrowiec**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów<sup>1)</sup>:

a) **Izabela Napiecek - prezes**

b) **Marian Majewski – sekretarz/wiceprezes**

c) .....-.....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

.....nie dotyczy.....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Izabela Napiecek – prezes, tel. kom. 604462655**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego:

1. Organizowanie szkoleń sportowych i turystycznych w postaci treningów, kursów oraz innych zajęć związanych ze sportem i kulturą fizyczną.
2. Organizowanie zawodów i imprez sportowych, a także uczestniczenie w zawodach i imprezach sportowych.
3. Propagowanie wszelkich dziedzin sportowych poprzez organizowanie sekcji sportowych np. żeglarstwa, pływania, siatkówki itp.
4. Współpraca z organami administracji państwowej i samorządowej, szkołami oraz z innymi podmiotami wyrażającymi chęć współpracy.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

## **II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

§ 25 ust. 1 i 2 Statutu Stowarzyszenia Sportowego Szkwał w Kamienicy.

„§ 25.

1. „STOWARZYSZENIE SZKWAŁ” reprezentuje zarząd w składzie określonym w § 20 tego statutu.
2. Oświadczenie woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych składają w imieniu „STOWARZYSZENIA SZKWAŁ” przynajmniej dwaj członkowie zarządu w tym prezes lub jego zastępcy.”

## **III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

### **1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

Zadanie jest kontynuacją przedsięwzięcia realizowanego przy wsparciu Powiatu Wągrowieckiego w miesiącach luty-czerwiec i ma polegać na zorganizowaniu 13 zajęć gimnastycznych, trwających 2 godziny dla mieszkańców naszego powiatu. Gimnastyka ma na celu poprawę sprawności fizycznej organizmu oraz zachowanie dobrego samopoczucia i zdrowia. Zajęcia poprowadzi profesjonalny instruktor/trener. Każdorazowo w zajęciach będzie uczestniczyć min. 10 osób, a zajęcia będą prowadzone w miesiącach wrzesień-listopad br.

Zajęcia będą przeprowadzane w lokalu wynajmowanym przez Stowarzyszenia Sportowe Szkwał od Gimnazjum Miejskiego nr 1 w Wągrowcu lub w innym miejscu.

Uczestnikami zajęć będą dorośli mieszkańcy powiatu wągrowieckiego oraz członkowie Stowarzyszenia.

Stowarzyszenie Sportowe Szkwał z środków własnych pokryje koszty wynajmu sali,

natomiast z uzyskanej dotacji pokryte zostaną koszty wynagrodzenia profesjonalnego instruktora/trenera oraz inne koszty wynajmu sprzętu sportowego.

## **2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Powiat Wągrowiecki w ramach współpracy z organizacjami pozarządowymi wskazał na potrzebę wspierania kultury fizycznej w ramach organizacja i koordynacja przedsięwzięć (imprez) sportowych i sportowo-rekreacyjnych o zasięgu ponadgminnym min. dla dorosłych. Stowarzyszenie Sportowe Szkwał wychodzi na przeciw temu zadaniu chcąc propagować zdrowy i aktywny styl życia wśród dorosłych mieszkańców Powiatu Wągrowieckiego poprzez zorganizowanie zajęć sportowych i teoretycznych dla dorosłych wpływających na poprawę ich aktywności sportowej.

## **3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Dorośli mieszkańcy Powiatu Wągrowieckiego oraz członkowie Stowarzyszenia Sportowego Szkwał. Uczestnicy będą w min. 10-osobowych grupach szkolić się pod okiem instruktora/trenera.

## **4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

## **5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji<sup>11)</sup>**

Nie dotyczy, nie otrzymano.

## **6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

1. Popularyzacja i upowszechnianie aktywnego trybu życia poprzez organizowanie zajęć rekreacyjno-sportowych,
  2. Kształtowanie i rozbudzanie wśród dorosłych mieszkańców powiatu wągrowieckiego zamiłowania do uprawiania sportu,
  3. Nauka i doskonalenie techniki ćwiczeń wpływających na poprawę aktywności fizycznej osób dorosłych,
- Sposób realizacji;  
Zorganizowanie 13 zajęć gimnastycznych dla dorosłych mieszkańców naszego powiatu.

## **7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

Wągrowiec, Gimnazjum Miejskie nr 1 w Wągrowcu przy ulicy Św. Wojciecha lub w innym lokalu.

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

wrzesień 2015 – informacja o zajęciach, promocja,  
od września do listopada 2015 – rekrutacja uczestników, przeprowadzenie zajęć  
listopad 2015 – podsumowanie projektu

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

| Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01 września 2015 do 27 listopada 2015   |                                           |                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup> | Terminy realizacji poszczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| 1. informacja o zajęciach, promocja                                                | 01.09-30.09.2015 r.                       | Stowarzyszenie Sportowe „Szkwał”                                                                  |
| 2. rekrutacja uczestników, przeprowadzenie zajęć                                   | 01.09 do 27.11.2015 r.                    | Stowarzyszenie Sportowe „Szkwał”                                                                  |
| 3. podsumowanie projektu                                                           | listopad 2015 r.                          | Stowarzyszenie Sportowe „Szkwał”                                                                  |

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Mamy nadzieję, że poprzez organizację zajęć zachęcimy dorosłych mieszkańców powiatu wągrowieckiego do aktywnego spędzania wolnego czasu i zdrowego oraz sportowego stylu życia. W początkowej fazie nauczania instruktor/trener będzie prowadzić zajęcia pod kątem wprowadzenia osób niemających wcześniej styczności z systematycznym wykonywaniem ćwiczeń fizycznych, tak aby osoby zaczynające ćwiczenia nie zniechęciły się i stosowały sportowy styl życia. Poprzez różnorodne zestawy ćwiczeń instruktor wpływać będzie na doskonalenie techniki oraz na wsparcie ogólnej kondycji fizycznej i sylwetki ćwiczących. Trener najpierw przedstawi wykład dotyczący poprawy aktywności sportowej, a następnie przystąpi do praktycznej części szkolenia na sali gimnastycznej oraz w terenie. W zeszłym roku w podobnych zajęciach udział wzięło ponad 350 mieszkańców powiatu wągrowieckiego. W latach ubiegłych, w różnych formach aktywności organizowanych przez stowarzyszenie przy wsparciu finansowym powiatu wągrowieckiego skorzystało prawie tysiąc osób.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp. | Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>                                                                                                                                        | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary               | Koszt całkowity (w zł) | z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|----------------------------|------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I   | Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :<br>1) wynajem sali                                                               | 13              | 25                       | Zajęcia/wynajem sali       | 325                    | -                                                | 325                                                                                                                                     | -                                                                                                      |
|     | 2) wynagrodzenie trenera oraz wypożyczenie sprzętu sportowego                                                                                                        | 13              | 270                      | Zajęcia/zapłata za trenera | 3510                   | 3510                                             | -                                                                                                                                       | -                                                                                                      |
| II  | Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :<br>1) .....<br>2) .....                            |                 |                          |                            |                        |                                                  |                                                                                                                                         |                                                                                                        |
| III | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :<br>1) promocja przedsięwzięcia, rekrutacja uczestników<br>2) ..... | 14              | 30                       | Godzina                    | 420                    | -                                                | -                                                                                                                                       | 420                                                                                                    |
| IV  | Ogółem:                                                                                                                                                              |                 |                          |                            | 4255                   | 3510                                             | 325                                                                                                                                     | 420                                                                                                    |

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

|     |                                                                                                                                                                                                              |          |         |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------|
| 1   | Wnioskowana kwota dotacji                                                                                                                                                                                    | 3510 zł  | 82,49 % |
| 2   | Środki finansowe własne <sup>17)</sup>                                                                                                                                                                       | 325 zł   | 7,63%   |
| 3   | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>                                                                                                          | ..... zł | .....%  |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>                                                                                                                                                 | ..... zł | .....%  |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup> | ..... zł | .....%  |
| 3.3 | pozostałe <sup>17)</sup>                                                                                                                                                                                     | ..... zł | .....%  |
| 4   | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)                                                                                                                                   | 420 zł   | 9,88 %  |
| 5   | Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)                                                                                                                                                                        | 4255 zł  | 100%    |

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nie dotyczy                                                                            |                      | TAK/NIE <sup>1)</sup>                                                                                                                              |                                                                                                         |
|                                                                                        |                      | TAK/NIE <sup>1)</sup>                                                                                                                              |                                                                                                         |
|                                                                                        |                      | TAK/NIE <sup>1)</sup>                                                                                                                              |                                                                                                         |
|                                                                                        |                      | TAK/NIE <sup>1)</sup>                                                                                                                              |                                                                                                         |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Z uwagi na nieodpłatną działalność Stowarzyszenia Sportowego „Szkwał” w Kamienicy jesteśmy w stanie pokryć jedynie koszty wynajmu sali na deklarowane 13 szkoleń, dlatego też w większości koszty dotyczące opłaty instruktora/trenera oraz wypożyczenia sprzętu sportowego będą pokryte w ramach dofinansowania z budżetu Powiatu Wągrowieckiego.

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Nad realizacją zadania (w tym nad przeprowadzeniem promocji, rekrutacji uczestników oraz zatrudnieniem instruktora) czuwać będą członkowie Stowarzyszenia Sportowego Szkwał w Kamienicy w liczbie 3 osób – zarząd Stowarzyszenia Sportowego „Szkwał”.  
Zajęcia przeprowadzi zatrudniony przez Stowarzyszenie instruktor/trener, który zadba również o wyposażenie w sprzęt sportowy uczestników szkolenia.

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Stowarzyszenie na cele realizacji promocji i rekrutacji będzie korzystało z własnego zaplecza biurowego i sprzętu.

### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie w latach poprzednich zrealizowało przy współpracy z Powiatem Wągrowieckim liczne zadanie w zakresie upowszechniania kultury. np „Joga dla każdego”. W 2014 roku zaś „Gimnastyka 2014”, „Gimnastyka dla każdego 2 edycja” w ramach których zorganizowano 26 zajęć dla mieszkańców Powiatu Wągrowieckiego, z których skorzystało około 350 osób.  
Ponadto od 2008 do 2014 roku Stowarzyszenie przy współpracy z Gminą Wiejską Wągrowiec zorganizowało 7 edycji Regat Windsurfingowych Kamienica Cup.

### 4. Informacja, czy oferent/offerenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W ramach zadania Stowarzyszenie wynajmie salę od Gimnazjum Miejskiego nr 1 w Wągrowcu lub od innego podmiotu oraz zatrudni instruktora/trenera.

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>4)</sup>;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;

3) oferent/offerenci<sup>4)</sup> jest/są<sup>4)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 27.11.2015 r. ;

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/offerenci<sup>4)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>4)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Stowarzyszenie Sportowe  
„SZKWAŁ”  
62-113 Żelice, Kamienica 26  
REGON 300659505, NIP 766-194-21-22

PREZES  
Stowarzyszenia Sportowego  
„SZKWAŁ”

*Izabela Napiecek*

SEKRETARZ / WICEPREZES  
Stowarzyszenia Sportowego

„SZKWAŁ”

*Marian Majewski*

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data 21.01.2015r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

<sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

- <sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- <sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.
- <sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- <sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- <sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- <sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- <sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich osztach.
- <sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- <sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- <sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- <sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- <sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- <sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.

Wągrowiec, 5 grudnia 2014 roku

OK. 4222.2.2014

**Wypis z ewidencji  
klubów sportowych.**

Na podstawie art. 217 i art. 218 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (tj. z 2000 r. Dz. U. Nr 98, poz. 1071, ze. zm.) zaświadczam, że **Stowarzyszenie Sportowe „Szkwał” w Kamienicy** jest wpisane do prowadzonej przez Starostę Wągrowieckiego ewidencji klubów sportowych pod **nr 20** i działa na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawo o stowarzyszeniach (tj. z 2001 r. Dz. U. Nr 79, poz. 855, ze. zm.).

W skład Zarządu wchodzi:

Izabela Napiecek – Prezes

Marian Majewski – Sekretarz /Wiceprezes

Jan Jamroży – skarbnik

Zgodnie z § 25 ust 2 Statutu „Oświadczenia woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych składają w imieniu „Stowarzyszenia Szkwał” przynajmniej dwaj członkowie zarządu w tym prezes lub jego zastępcy”.

W myśl § 4 Statutu „Stowarzyszenie Szkwał działa w sferze zadań upowszechniania kultury fizycznej i sportu na rzecz ogółu społeczeństwa”.

Zgodnie z § 5 Statutu sposobami realizacji celów działalności „Stowarzyszenia Szkwał” jest:

- „1) Organizowanie szkoleń sportowych i turystycznych w postaci treningów, kursów oraz innych zajęć związanych ze sportem i kulturą fizyczną.
- 2) Organizowanie zawodów i imprez sportowych, a także uczestniczenie w zawodach i imprezach sportowych.
- 3) Propagowanie wszelkich dziedzin sportowych poprzez organizowanie sekcji sportowych np. żeglarskiego, pływania, siatkówki itp.
- 4) Współpraca z organami administracji państwowej i samorządowej, szkołami oraz z innymi podmiotami.”

Zaświadczenie wydano na wniosek klubu.

Otrzymują:

- 1) Stowarzyszenie Sportowe „Szkwał”, Kamienica 26, 62-113 Żelice
- 2) a/a
- 3) Teczka klubu

Stwierdzam zgodność kserokopii  
z treścią oryginału

Wągrowiec, dnia 21.01.2015r.

**PREZES**  
Stowarzyszenia Sportowego  
„SZKWAŁ”  
Izabela Napiecek

**Z up. STAROSTY**  
Kamienica 26, Stowarzyszenie Sportowe  
Miarownik Wydziału Oświaty  
Kultury i Sportu „SZKWAŁ”  
62-113 Żelice, Kamienica 26  
REGON 300659505, NIP 766-194-21-22

**SEKRETARZ / WICEPREZES**  
Stowarzyszenia Sportowego  
„SZKWAŁ”  
Marian Majewski