

UCHWAŁA NR XII/84/2011
RADY POWIATU WĄGROWIECKIEGO

z dnia 30 listopada 2011 r.

w sprawie przyjęcia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Powiatu Wągrowieckiego

Na podstawie art. 3d ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), Rada Powiatu Wągrowieckiego uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Powiatu Wągrowieckiego stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu
Wągrowieckiego

Tadeusz Synoracki

Uzasadnienie

Należyce przeprowadzone konsultacje społeczne determinują stopień realizacji pokładanych w dialogu społecznym celów. Od świadomości zaś nie tylko celów, których spełnienia oczekuje się od instytucji dialogu społecznego, lecz także od przejrzystej, opartej na określonych zasadach regulacji procedury konsultacji społecznych, zależeć będzie sukces w realizacji określonych zamierzeń, opartych na udziale społeczeństwa w ich podejmowaniu. Powyższe wszakże, przy pełnej świadomości istoty konsultacji społecznych, której założeniem staje się wypracowanie optymalnych rozwiązań prawnych z uwzględnieniem, tj. włączaniem w ten proces, czynnika społecznego, któremu takie rozwiązania mają służyć, dla którego stanowią przesłankę działania i ramy określonego postępowania. Taki dialog społeczny polegać ma zatem na poznawaniu zdania określonych grup społecznych, nie zaś na narzucaniu pewnych założeń poprzez klasyczne informowanie. Ustalenie *sui generis* zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych wraz ze stosownym harmonogramem uwzględniającym fakt, iż konsultacje przeprowadza się odpowiednio wcześniej, przed finalnym opracowaniem określonych rozwiązań, należeć powinno do organu stanowiącego danej jednostki samorządu terytorialnego (w okolicznościach sprawy do Rady Powiatu), zaś jego wykonanie do organu wykonawczego określonej jednostki samorządu terytorialnego (w okolicznościach sprawy do Zarządu Powiatu). Zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Powiatu Wągrowieckiego zostały przygotowane w ramach Projektu „Partnerstwo urzędów administracji samorządowej dla efektywniejszej realizacji usług publicznych” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet V Dobre rządzenie, Działanie 5.2 Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej, Poddziałanie 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej. Projekt realizowany jest na podstawie umowy partnerskiej z dnia 18 czerwca 2010r. między Miastem i Gminą Gołańcz – Liderem Projektu oraz Powiatem Wągrowieckim – jednym z partnerów w Projekcie. Zgodnie z art. 3d ustawy dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w przypadkach przewidzianych ustawą oraz w innych sprawach ważnych dla Powiatu mogą być przeprowadzane na jego terytorium konsultacje z mieszkańcami Powiatu. Niniejsza uchwała określa zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Powiatu Wągrowieckiego. W związku z powyższym podjęcie uchwały jest konieczne i w pełni uzasadnione.

Zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Powiatu Wągrowieckiego

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Konsultacje społeczne przeprowadza się na terenie Powiatu Wągrowieckiego:

1. w przypadkach przewidzianych w przepisach prawa,
2. w sprawach szczególnie ważnych dla Powiatu.

§ 2. 1. Konsultacje społeczne mogą być przeprowadzane z inicjatywy: - Zarządu Powiatu Wągrowieckiego, - Rady Powiatu Wągrowieckiego, - grupy co najmniej 3 radnych, - grupy co najmniej 200 mieszkańców Powiatu Wągrowieckiego, posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach samorządowych.

2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych powinien określać: - przedmiot konsultacji, - propozycję terminu konsultacji, - propozycję formy konsultacji, - uzasadnienie potrzeby przeprowadzenia konsultacji społecznych.

3. Jeżeli wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych zgłoszony został z inicjatywy mieszkańców Powiatu Wągrowieckiego, oprócz wymagań określonych w ust. 2, wniosek powinien zawierać również: - wskazanie osób upoważnionych do kontaktów w imieniu składających wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych, - listę osób popierających wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych, zawierającą następujące dane osób popierających wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych: imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, podpis oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych osób popierających wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych dla potrzeb niezbędnych dla realizacji procesu konsultacji społecznych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity z 2002 roku, Dz.U. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.). Na każdej z ponumerowanych stron listy osób popierających wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych powinien być umieszczony zapis określający przedmiot konsultacji.

4. Jeżeli wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych, zgłoszony z inicjatywy mieszkańców, nie spełnia wymogów formalnych, Zarząd Powiatu Wągrowieckiego, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, wzywa osoby upoważnione we wniosku o przeprowadzenie konsultacji społecznych do kontaktów, do uzupełnienia braków formalnych wniosku, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania. Wezwanie powinno zawierać wskazanie braków formalnych wniosku uniemożliwiających nadanie mu dalszego biegu.

5. Wniosek, którego braki nie zostały uzupełnione w wyznaczonym terminie, pozostawia się bez rozpoznania.

6. Decyzje w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych podejmuje Zarząd Powiatu Wągrowieckiego w formie uchwały, informując o sposobie rozstrzygnięcia wniosku osoby upoważnione we wniosku o przeprowadzenie konsultacji społecznych do kontaktów. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych zgłoszony z inicjatywy mieszkańców powinien zostać rozpoznany w terminie miesiąca od dnia wpływu poprawnego pod względem formalnym wniosku. Odmowa przeprowadzenia konsultacji wymaga uzasadnienia.

§ 3. W konsultacjach społecznych mogą wziąć udział, w zależności od przedmiotu konsultacji:

- a) Wszyscy mieszkańcy powiatu lub, o ile konsultacja społeczna dotyczy określonej części powiatu, mieszkańcy tej określonej części powiatu,
- b) Określona grupa społeczna mieszkańców, której dotyczy przedmiot konsultacji społecznych,
- c) Organizacje pozarządowe mające swoją siedzibę na terytorium powiatu,
- d) Przedsiębiorstwa/określone podmioty z powiatu,
- e) Pracodawcy/związki zawodowe.

§ 4. Konsultacje społeczne powinny być przeprowadzane, w miarę możliwości, na etapie tworzenia założeń do konsultowanego projektu lub prac nad wstępną wersją konsultowanego projektu. W przypadku inwestycji, konsultacje powinny być przeprowadzane na etapie przygotowań do rozpoczęcia inwestycji.

Rozdział 2.

Faza wstępna konsultacji społecznych

§ 5. Przeprowadzenie konsultacji społecznych poprzedzone jest przygotowaniem konsultacji społecznych przez Zarząd Powiatu Wągrowieckiego, polegającym w szczególności na: - wyznaczeniu osoby koordynującej i odpowiedzialnej w Starostwie Powiatowym w Wągrowcu za przeprowadzenie konsultacji społecznych, wraz z ewentualnym wyznaczeniem osób do pomocy, - zaplanowaniu procesu konsultacji społecznych, a w szczególności przygotowaniu harmonogramu konsultacji społecznych, zaplanowaniu budżetu, - zaplanowaniu formy i sposobu przeprowadzenia konsultacji społecznych, - doborze uczestników konsultacji społecznych.

§ 6. 1. Przeprowadzenie konsultacji społecznych powinno być poprzedzone akcją informacyjną o konsultacjach społecznych, przeprowadzoną co najmniej na 21 dni przed planowanym rozpoczęciem konsultacji społecznych. Ogłoszenie informacyjne w tym przedmiocie powinno zawierać co najmniej przedmiot konsultacji, formę, sposób i miejsce prowadzenia konsultacji, termin konsultacji.

2. Akcja informacyjna o konsultacjach społecznych może być prowadzona przez: - umieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej Powiatu Wągrowieckiego, - umieszczenie ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej, - umieszczenia ogłoszenia na urzędowej tablicy ogłoszeń, - bezpośredni kontakt z uczestnikami za pomocą poczty tradycyjnej lub elektronicznej, - za pośrednictwem lokalnych mediów (prasy, radia, telewizji), - roznoszenie ulotek, rozwieszanie plakatów, - inne efektywne sposoby dotarcia do uczestników konsultacji społecznych.

Rozdział 3.

Zasady przeprowadzania konsultacji społecznych

§ 7. 1. Wszystkie decyzje dotyczące czasu, formy, sposobu oraz celu przeprowadzania konsultacji podejmuje Zarząd Powiatu Wągrowieckiego.

2. Wybrana forma konsultacji społecznych powinna uwzględniać wyniki wstępnej analizy określającej adresatów oraz uczestników konsultacji z danego obszaru lub potencjalnie zaangażowanych w dany projekt, celem określenia optymalnej formy przeprowadzenia konsultacji społecznej.

§ 8. 1. Konsultacje społeczne mogą być przeprowadzone w następujących formach: - protokołowanych, bezpośrednich spotkań z uczestnikami konsultacji społecznej (debaty, warsztaty projektowe, otwarte spotkania), prowadzonych w sposób umożliwiający składanie wniosków i uwag, - ankiet, w tym ankiet internetowych, - przy użyciu internetowych formularzy, umożliwiających wyrażenie opinii, - poprzez składanie wniosków i uwag w formie pisemnej, za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub przesyłanych drogą elektroniczną, - przeprowadzenia badań w celu określenia preferencji społecznych, - innej, umożliwiającej łatwy dostęp do konsultacji społecznych wszystkim zainteresowanym.

2. Konsultacje społeczne mogą polegać w szczególności na (sposób przeprowadzenia konsultacji społecznej): - wyborze jednego z przedstawionych rozwiązań, - udzieleniu odpowiedzi na pytanie, - zgłoszeniu uwag, opinii, wniosków do przedmiotu konsultacji.

3. Jeżeli konsultacja społeczna polega na wyborze jednego z przedstawionych rozwiązań uczestnik konsultacji powinien mieć możliwość wyboru również opcji: “żadne z powyższych rozwiązań” lub “wstrzymuję się od zabrania głosu”, stosownie do przedmiotu konsultacji.

4. Zarząd Powiatu Wągrowieckiego może powierzyć wykonanie konsultacji społecznych wyspecjalizowanym podmiotom, określając zasady ich udziału w konsultacjach społecznych.

5. Realizacja konsultacji społecznych wymagająca specjalistycznej wiedzy, odbywać się może z udziałem ekspertów w danej dziedzinie. Postanowienia § 2 ust. 4 in fine stosuje się odpowiednio.

6. Konsultacje społeczne na etapie drugim mogą trwać nie krócej niż 14 dni i nie dłużej niż dwa miesiące.

Rozdział 4.

Postanowienia końcowe

§ 9. 1. Zarząd Powiatu Wągrowieckiego przedstawia wyniki konsultacji społecznej zawierające w szczególności zestawienie wniesionych uwag i opinii oraz swoje stanowisko odnośnie danej opinii, najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od dnia zakończenia konsultacji społecznej, w następujący sposób: - na stronie internetowej Powiatu Wągrowieckiego, - w formie: ustnej na najbliższej po przeprowadzeniu konsultacji sesji, pisemnej lub w formie elektronicznej, wszystkim radnym, - na urzędowej tablicy ogłoszeń.

2. Wyniki konsultacji zawierające w szczególności zestawienie wniesionych uwag i opinii, oraz stanowisko Zarządu Powiatu Wągrowieckiego odnośnie danej opinii mogą zostać również przedstawione w prasie lokalnej lub w inny sposób umożliwiający mieszkańcom Powiatu Wągrowieckiego zapoznanie się z wynikami konsultacji.

§ 10. Koszty powstałe w związku z przeprowadzeniem konsultacji społecznej są pokrywane z budżetu Powiatu Wągrowieckiego.

§ 11. Konsultacje społeczne uznawane są za ważne bez względu na liczbę osób i podmiotów w nich uczestniczących, jeśli zostały przeprowadzone zgodnie z niniejszą procedurą.

§ 12. Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów Powiatu Wągrowieckiego.